

Opakování slohu k maturitě

1. Prostěsdělovací styl

- v běžné komunikaci, využívají se všechny sloh. postupy
- spisovná a spisovná hovorová čeština ve formálním styku
- osobní dopis, jednoduchý popis a charakteristika, jednoduchý návod (popis pracovní činnosti), kuchařský recept, jednoduchá zpráva a oznámení, pozvánka, inzerát, zamyšlení/jednoduchá úvaha, jednoduché vypravování

2. Styl publicistický

- v médiích, převažuje informační a úvahový slohový postup
- cílem informovat a přesvědčit adresáta
- automatizace a aktualizace, titulky (popř. mezititulky), jednodušší stavba vět a souvětí (kromě analytických článků a komentářů)
- důl. informace stojí na začátku textu
- otevřený dopis, hodnotící zpráva, informační článek, recenze/kritika, analytický článek/komentář/úvodník/polemika, reportáž, fejeton

3. Styl odborný

- cílem vyložit jev, popř. nad ním uvažovat
- termíny, přesnost slovní zásoby a vyjádření, preciznost stavby vět a souvětí, komplikovanější výstavba syntaktických celků, důležitá logická návaznost, kompozice
- převažuje popisný, výkladový a úvahový postup
- několik úrovní míry odbornosti
- výklad, odborný popis včetně popisu pracovního postupu, přednáška, referát, úvaha na odborné téma, odborný článek

4. Styl administrativní

- strohost, věcnost, neutrální spisovná slovní zásoba
- především informační slohový postup
- formální náležitosti
- úřední dopis (žádost, reklamace, objednávka apod.), motivační dopis

5. Styl řečnický

- typický pro mluvený projev
- důležitá míra oficiálnosti
- pestré řečnické prostředky a figury, pestrá slovní zásoba, a to i knižní, kontaktové prvky
- projev, proslov, slavnostní řeč, přednáška

6. Styl esejistický

- prvky a postupy publicistické, odborné a umělecké
- jeden z nejnáročnějších stylů, vytříbenost, humor, fundovanost
- esej

7. Styl umělecký

- nejpestřejší ze všech stylů, nejsvobodnější, ale také jeden z nejnáročnějších
- založen na fantazii a výrazové preciznosti
- všechny vrstvy slovní zásoby, různorodost syntaktická, kompoziční
- pozor na správné psaní přímé řeči!
- pointa, účinek na adresáta, cíl textu?
- všechny slohové postupy
- umělecké vypravování, umělecký popis, charakteristika a líčení (citově zabarvený popis)

Rady k písemné práci

1. Dostavit se min. 15 minut před začátkem zkoušky
2. Donést si PČP, s nimiž jste zvyklí pracovat
3. Donést si psací pomůcky – modrou nebo černou propisku, psát čitelně!!
4. Vypnout mobil, pořádek na pracovišti ☺
5. Správně zvolit téma – pohlídat si dodržení tématu, slohového útvaru a komunikační situace (při jaké příležitosti by mohl text vzniknout a jakému adresátovi je určen)
6. Rozvrhnout si čas!
7. Naplnit rozsah (cca 250 slov, více nevádí, méně jen do určité míry)
8. Jet na jistotu, nepouštět se do experimentů a velkých akcí! ☺
9. Pohlídat si slovní zásobu, aby byla adekvátní a pestrá, neopakovat slova
10. Pohlídat si pravopis – k dispozici máte PČP!
11. Pohlídat si členění textu na logicky vystavěné odstavce, vyvarovat se opakování myšlenek, myšlenkového bloudění, nesprávné argumentace, protiřečení si apod.
12. Pohlídat si vazby, výstavbu vět a souvětí, pozor na anakoluty, kontaminace vazeb, zeugmata, atrakce, správný slovosled, dbát na preciznost vyjádření (čtenář musí formulaci pochopit bez dodatečného vysvětlování, jak jste to mysleli), pozor na správné kladení interpunkční čárky!
13. Zapojit i svůj rozum, jazykový cit a bohatou praxi ☺
14. Nezapomenout na pečlivou kontrolu textu na závěr
15. Pokud opustíte místnost před koncem časového limitu, už se do ní nelze vrátit, proto je též důležité si před zkouškou odskočit a pít jen přiměřeně ☺